

CATÁLOGO



Portugal, Brasil



- CONSULTORIA
- FORMAÇÃO

SOMOS UMA EMPRESA DE CIÊNCIA!



APRESENTAÇÃO

QUEM SOMOS?

Somos uma organização independente com o objectivo de salvaguardar a vida humana, o ambiente e a propriedade. A sua base de sustentação é o conhecimento especializado e de desenvolvimento de técnicas de ponta à medida de cada cliente. O maior recurso é a criatividade, capacidade e conhecimento especializado da equipa. A sua atuação é baseada essencialmente através do fator humano. Para trabalhar a variável humana de forma eficaz e eficiente, também os requisitos legais e o sistema de gestão terão que estar alinhados. Assim, os recursos humanos da PROATIVO têm competências para prestar serviço no âmbito de requisitos legais e sistemas de gestão.

VISÃO

Ser a empresa mais dinâmica, com base na ciência e inovação, criando técnicas de ponta e soluções essenciais para uma vida melhor, mais segura e saudável.

MISSÃO

Ajudar as organizações a atingir a excelência social, económica e ambiental, através do acompanhamento da evolução organizacional, desde o nível de cumprimento legal, de integração sistémica e normativa, e finalmente através da mudança comportamental.

VALORES

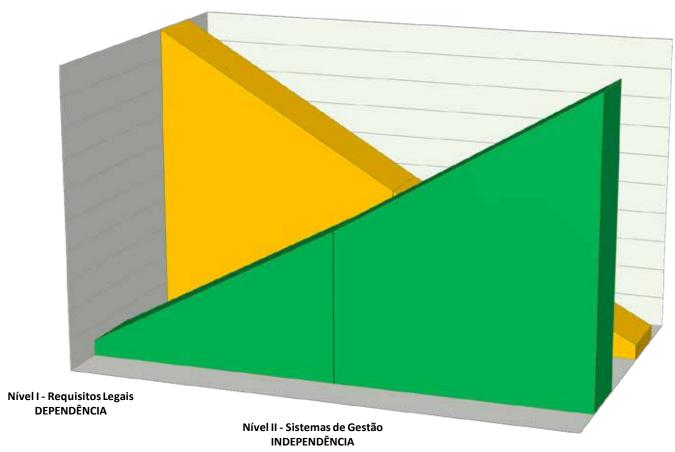
Valores de suporte

- Salvaguarda da vida humana
- Proteção do meio ambiente
- Defesa da propriedade
- Respeito pelas pessoas

Valores de intervenção

- Compromisso visível: é imperativo praticarmos o que dizemos.
- Conhecimento de ponta: acompanhamos os avanços teóricos e práticos.
- Credibilidade e rigor: controlo regular do conhecimento transmitido, através de colaborações de académicos e técnicos especialistas.
- Proatividade: a flexibilidade e o dinamismo perante situações novas.
- Confidencialidade: confidencialidade e respeito por todos os stakeholders.

EVOLUÇÃO ORGANIZACIONAL



Nível III - Excelência na Gestão INTERDEPENDÊNCIA

¡ANHOS; Eficácia; Eficiência; Qualidade; Conformidade; Competitividade; Mais produção; Ética; Motivação; Confiança; Credibilidade; Melhoria no esempenho financeiro.

ERDAS; Acidentes; Doenças; Incidentes; Coimas; Reclamações; Devoluções; Desperdícios; Reparações; Impactes ambientais negativos; Desmotivação.



PRINCÍPIOS E METODOLOGIA



PRINCÍPIOS

Aplicados a todas as intervenções (formativas ou de consultorias), independentemente do nível de evolução organizacional.

- 1) Ajustadas ao contexto organizacional do cliente;
- 2) Instrutivas com base na ciência andragogia;
- 3) Baseadas em conhecimento altamente especializado;
- 4) Ajustadas às características dos elementos intervencionados;
- 5) Apoiadas nos valores da disciplina e rigor;
- 6) Apoiadas no compromisso visível;
- 7) Focadas no trabalhador intervencionado;
- 8) Suportadas por boas-práticas (benchmarking);
- 9) Desenvolvidas através de atividades direciondas para resultados;
- 10) Sustentadas nos diálogos e observações preventivas;
- 11) Suportadas na gestão de "gatilhos" e consequências;
- 12) Desenvolvidas em prol da interdependência cultural;
- 13) Feedback compensatório e corretivo ao cliente,
- 14) Comunicação de resultados ao cliente.

"O mais importante não é o que se sabe, mas o que se lembra na ocasião!"
(Platão)

METODOLOGIA DE TRABALHO



DIAGNÓSTICO

- Recolha das especificações junto do cliente;
- Definição do nível de intervenção relativamente à evolução organizativa cultural e verificação de necessidade de precedentes;
- Atribuição do prazo de garantia da intervenção.



PLANEAMENTO

- Ajustamento dos conteúdos à realidade organizacional;
- Aplicação ao planeamento os princípios andragógicos;
- Ajustamento da linguagem do facilitador ao contexto cultural;
- Preparação do dossier andragógico (formação);
- Reunião de briefing.



REALIZAÇÃO

- Garantir o cumprimento dos princípios de excelência organizacional;
- Aplicar na realização da ação os princípios andragógicos;
- Garantir a execução das especificações;
- Garantir a recolha de dados.



AVALIAÇÃO

- Durante a fase de realização, executar micro-avaliações;
- Pós fase de realização, avaliar os dados recolhidos;
- Conceber relatório e outra documentação de especificações.

5.

FEEDBACK

- Entrega de relatório;
- Entrega de documentação sobre outras especificações;
- Reunião final.







CONSULTORIA DE NÍVEL I - Requisitos Legais e Outros

- Identificação e aplicabilidade legal
- Apoio à investigação e análise de incidentes e acidentes
- Implementação da diretiva máquinas e equipamentos de trabalho
- Implementação de medidas de autoproteção previstas no RJ-SCIE
- Implementação de medidas de segurança em atmosferas potencialmente explosivas
- Proteção e gestão de risco de infraestruturas críticas
- Verificação CELE (Comércio Europeu de Licenças de Emissão)
- Análise e intervenção em riscos psicossociais
- Análise e intervenção ergonómica
- Gestão da prevenção de álcool e drogas
- Outros à medida

CONSULTORIA DE NÍVEL II - Sistemas de Gestão

- Implementação de sistemas de gestão de qualidade, ambiente, segurança e responsabilidade social
- Auditorias integradas
- Integração do contexto organizacional nos sistemas, segundo as novas versões das normas ISO
- Integração do compromisso da liderança nos sistemas, segundo as novas versões das normas ISO
- Verificação ambiental EMAS (Eco-Management and Audit Scheme)
- Gestão da mudança de pessoas, tecnologia e instalações
- Gestão de segurança do processo
- Outros estudos e diagnósticos

CONSULTORIA



CONSULTORIA DE NÍVEL III - Excelência na Gestão

- Gestão da segurança, saúde, ambiente (SSA) baseada em comportamentos (programa PRE)
- Diagnóstico da cultura de SSA
- Diagnóstico da cultura lean thinking
- Processo de revisão por pares (peer review)
- Programa de gestão de incidentes críticos (CISM)
- Programa de promoção da saúde e prevenção em stresse e burnout
- Programa de "Dia da Segurança"
- Implementação de programa de coaching SSA (CE_SSA, CO_SSA)
- Gestão de disciplina operacional
- Implementação de observações preventivas de SSA
- Implementação de diálogos preventivos de SSA
- Programas de implementação de gatilhos comportamentais
- Programas comportamentais de consequências
- Programas de melhoria da qualidade centrados nos custos da qualidade (CQ)
- Integração da metodologia 6 sigma (DMAIC E DFSS) nos referenciais de gestão
- Implementação da metodologia 6 S (1-separar, 2-simplificar, 3-salubridade, 4-sistematizar, 5-sustentar, 6-segurança)
- Gestão do pré-arranque das operações
- Outros à medida





"Sempre faço o que não consiso fazer, para aprender o que não sei." (Pablo Picasso)



FORMAÇÃO



FORMAÇÃO DE NÍVEL I - Requisitos Legais e Outros

- Responsabilidade civil e criminal por incumprimento de regras segurança e saúde do trabalho
- · Legislação em saúde ocupacional
- Legislação em segurança no trabalho
- Legislação em segurança contra incêndios em edifícios
- Legislação em infraestruturas críticas
- · Legislação ambiental
- Identificação e avaliação da conformidade legal
- Investigação e análise de incidentes e acidentes de trabalho nível I
- Ergonomia no posto de trabalho e equipamentos dotados de visor
- Prevenção de lesões músculos esqueléticas na movimentação manual de cargas
- Segurança de máquinas e equipamentos
- Prevenção da saúde em trabalho por turnos
- Análise e intervenção em riscos psicossociais (stresse, burnout, etc..)
- Prevenção de consumo de álcool e drogas em meio laboral
- Segurança contra incêndios em edifícios



- Delegados de segurança
- Combate contra incêndios 1.ª intervenção
- Sensibilização em primeiros socorros
- Sensibilização para a evacuação
- Gestão de emergência planeamento e condução de exercícios
- Segurança em atmosferas potencialmente explosivas
- Fiscalização e coordenação em empreitadas
- Gestão da qualidade do ar, ruído e água
- Classificação, embalagem, rotulagem de substâncias e misturas perigosas
- Transporte de mercadorias perigosas ADR
- Gestão da energia avaliação e racionalização do consumo energético
- Sessão informativa de preenchimento do MIRR
- Gestão de resíduos



FORMAÇÃO



FORMAÇÃO DE NÍVEL II - Sistemas de Gestão

- Adaptação das novas versões das normas de qualidade (ISO 91000), de ambiente (ISO 14001) e segurança (ISO 45001), aos sistemas de gestão
- Metodologias avançadas de auditorias a sistemas de gestão
- Auditorias sociais
- Auditoria de Peer Review
- Sistema de gestão de recursos humanos
- Simplista organizacional de sistemas de gestão
- Gestão por processos e implementação de indicadores
- Gestão e tratamento de reclamações
- Avaliação da satisfação dos clientes



FORMAÇÃO



- Liderança efetiva e eficiente em segurança, saúde e ambiente (SSA)
- Cultura de segurança e SPSS (software package statistical analysis)
- Sistemas de gestão e confiabilidade humana
- Observadores preventivos de SSA
- Observações preventivas de SSA
- Diálogos preventivos de SSA
- Proficiência em comportamentos aceitáveis
- Cartão de proficiência em SSA, para riscos especiais
- Factor humano nas metodologias de avaliação de riscos
- Investigação e análise de incidentes e acidentes de trabalho-nível II
- Prevenção de carga de trabalho postural, visual e mental
- Coaching em SSA
- Ferramentas da qualidade e melhoria contínua
- · Metodologia 6 sigma





- Metodologia BBS (behavior based safety)
- Introdução ao lean thinking
- Lean management: aplicação prática
- Promoção de lean people
- Metodologia 6 S (1-separar, 2-simplificar, 3-salubridade, 4-sistematizar,
 5-sustentar, 6-segurança)
- Auditores 6 S
- Multiplicadores 6 S
- Criatividade e inovação organizacional
- Inteligência emocional
- Gestão de conflitos e técnicas de negociação
- · Gestão para o alto desempenho
- Técnicas e jogos andragógicos para formadores
- Gestão da motivação
- Gestão da mudança
- Sistemas de recompensas





RUMO À EXCELÊNCIA!

Mais Segurança Mais Saúde Mais Ambiente Mais Produção Mais Negócio

Rua Fernando Maurício | 21 | 4 | C | Braço de Prata | 1950-447 Lisboa | Portugal Tel.: +351 216 022 572 | geral@pro-ativo.com | www.pro-ativo.com